



## **REGULAMIN SZKOLEŃ** **organizowanych przez Regionalny Oddział KIBR w Warszawie**

### **§ 1. Zagadnienia wstępne.**

1. Niniejszy regulamin określa zasady udziału w szkoleniach organizowanych przez Regionalny Oddział Krajowej Izby Biegłych Rewidentów (w skrócie RO KIBR) w Warszawie, z siedzibą w Warszawie ul. Wolność 7 lok. C.
2. Podstawowe określenia używane w niniejszym regulaminie:
  - a) **Szkolenia** to: szkolenia otwarte i szkolenia obowiązkowe dla biegłych rewidentów, na które może się zapisać każda osoba zainteresowana tematem szkolenia,
  - b) **Szkolenia wyjazdowe** – szkolenia otwarte i obowiązkowe dla biegłych rewidentów organizowane poza Warszawą w kraju i za granicą,
  - c) **Organizator**: RO KIBR w Warszawie z siedzibą w Warszawie 01-018, ul. Wolność 7 lok. C.
  - d) **Zgłaszający na szkolenie** – osoba fizyczna lub prawna, zobowiązana do uiszczenia należności za szkolenie. Zgłaszający na szkolenie nie musi być jednocześnie uczestnikiem szkolenia.
  - e) **Uczestnik** – osoba, która wyraziła wolę uczestnictwa w szkoleniu poprzez przesłanie wypełnionej „Karty Zgłoszenia” uczestnictwa w szkoleniu,
  - f) **Potwierdzenie** – wiadomość e-mail wysłana do Zgłaszającego na szkolenie potwierdzająca wpisanie na listę uczestników szkolenia,
  - g) **Rezygnacja ze szkolenia** – przesłanie pisemnej informacji przez Zgłaszającego na szkolenie o wycofaniu uczestnika/ków z udziału w szkoleniu,
  - h) **Zgłoszenie** – wypełniona przez Zgłaszającego na szkolenie „Karta Zgłoszenia” – do pobrania ze strony [www.warszawa.kibr.org.pl](http://www.warszawa.kibr.org.pl), lub wypełnienie formularza online.

### **§ 2 Warunki uczestnictwa w szkoleniu.**

1. Informacja o organizowanych przez RO KIBR szkoleniach, przekazywana jest potencjalnym uczestnikom w formie:
  - Oferty na stronie internetowej firmy: [www.warszawa.kibr.org.pl](http://www.warszawa.kibr.org.pl)
  - Działań marketingowo-promocyjnych.
2. Podstawą uczestnictwa w szkoleniu jest przesłanie wypełnionego, **podpisanego** i zeskanowanego zgłoszenia na adres mail: [szkolenia@kibr.waw.pl](mailto:szkolenia@kibr.waw.pl) lub wypełnienie formularza on-line, który jest dostępny na stronie internetowej: [www.warszawa.kibr.org.pl](http://www.warszawa.kibr.org.pl) w zakładce SZKOLENIA.
3. Po otrzymaniu wypełnionego zgłoszenia, Organizator wysyła na adres e-mailowy wskazany w formularzu potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia.

4. Liczba uczestników szkolenia jest ograniczona, o wpisie na listę uczestników danego szkolenia decyduje kolejność zgłoszeń, potwierdzonych wpłatą na poczet uczestnictwa w szkoleniu.
5. Zgłoszenia, które nadejdą po zamknięciu listy będą umieszczone na liście rezerwowej, o czym niezwłocznie zostanie poinformowany Zgłaszający na szkolenie.

### **§ 3 Zakres usługi.**

1. RO KIBR w Warszawie wyznacza do realizacji wykładowców/prelegentów o odpowiednim przygotowaniu merytorycznym, doświadczeniu oraz kompetencjach dydaktycznych.
2. Maksymalna liczba uczestników jest ustalana w zależności od rodzaju szkolenia.
3. Zajęcia odbywają się w siedzibie RO KIBR w Warszawie lub w odpowiednio wyposażonych obiektach w kraju lub za granicą.
4. Uczestnik szkolenia otrzymuje w cenie materiały szkoleniowe.
5. Uczestnik po ukończeniu szkolenia otrzymuje Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia
6. Każdy z uczestników bezpośrednio po zakończeniu szkolenia ma prawo do wypełnienia ankiety oceniającej jakość szkolenia.

### **§ 4. Warunki płatności.**

- 1 Wysokość opłaty za szkolenie zgodna jest z obowiązującym cennikiem zamieszczonym na stronie [www.warszawa.kibr.org.pl](http://www.warszawa.kibr.org.pl).
2. Cena szkolenia obejmuje: koszt udziału jednej osoby, materiały szkoleniowe, zaświadczenie o ukończeniu szkolenia, przerwy kawowe i lunch.
3. Cena szkolenia nie obejmuje kosztów dojazdu uczestników na miejsce oraz kosztów parkingu, nie obejmuje również kosztów noclegu, chyba że jest to wyraźnie zaznaczone w ofercie.
4. Osoby, które wypełniły i przesyłały Kartę Zgłoszenia na szkolenia zobowiązane są do wniesienia opłaty za szkolenie na konto Organizatora najpóźniej na 7 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia
5. Osoby, które wypełniły i przesyłały Kartę Zgłoszenia na szkolenia organizowane poza Warszawą (w kraju i za granicą) zobowiązane są do wniesienia pierwszej opłaty w formie zaliczki zgodnie z przedstawioną przez Organizatora ofertą oraz dopłaty pozostałej należności (zgodnie z ofertą) nie później niż 14 dni przed planowanym wyjazdem szkoleniowym.
6. Ewentualne wyjątki muszą zostać uzgodnione z Organizatorem.
7. Wpłaty należy dokonywać na konto na konto RO w Warszawie KIBR: **91 1020 1156 0000 7402 0006 8122**, 01-018 Warszawa, ul. Wolność 7 lok. C  
Na przelewie bankowym prosimy wpisać imię i nazwisko oraz termin i nazwę szkolenia.
8. Faktura VAT zostanie wystawiona po dokonaniu wpłaty zaliczki oraz po dokonaniu dopłaty pozostałej należności i wysłana na adres wskazany w Karcie Zgłoszenia. Na życzenie klienta wystawiamy dokument pro forma.

## **§ 5 Odwołanie lub zmiana terminu szkolenia przez Organizatora**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu szkolenia lub do odwołania szkolenia w terminie do 5 dni przed planowaną datą jego rozpoczęcia z przyczyn organizacyjnych lub jeśli nie została zapisana minimalna wymagana liczba uczestników.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany tematu lub zmiany wykładowcy szkolenia wyjazdowego.
2. Organizator, w wypadku odwołania szkolenia, informuje o tym fakcie Zgłaszającego na szkolenie. Informacja dotycząca odwołania szkolenia przesyłana jest na adres e-mail, wskazany w Karcie Zgłoszenia.
3. W przypadku gdy szkolenie nie odbyło się z przyczyn leżących po stronie Organizatora – dokonane wpłaty będą zwracane uczestnikom w ciągu 10 dni roboczych od daty odwołania szkolenia.
4. Organizator poinformuje e-mailem Zgłaszającego na szkolenie o wyznaczeniu kolejnego terminu szkolenia.

## **§ 6 Rezygnacja ze szkolenia**

1. Rezygnacja ze szkolenia wymaga formy pisemnej. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu w terminie:
  - do 7 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia szkolenia, Organizator zwraca 100% wpłaconych środków na poczet uczestnictwa w szkoleniu.
  - krótszym niż 7 dni przed dniem rozpoczęcia kursu – Zgłaszający na szkolenie zobowiązany jest do poniesienia opłaty w wysokości 100% ceny szkolenia.
2. W przypadkach szczególnych, Organizator może podjąć decyzję o odstąpieniu naliczenia ww. opłat.
3. Nieobecność na szkoleniu (bez formalnego zgłoszenia rezygnacji) nie zwalnia uczestnika z obowiązku zapłaty 100% ceny szkolenia.
5. W każdym czasie Zgłaszający na szkolenie może wyznaczyć innego uczestnika.
6. Rezygnacja ze szkolenia wyjazdowego (krajowego lub zagranicznego) wymaga formy pisemnej.
7. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu wyjazdowym (krajowym lub zagranicznym) Organizator zwraca wpłacone środki na poczet uczestnictwa w szkoleniu na podstawie szczególnych warunków rezygnacji określonych przez Hotel lub Biuro Podróży (podwykonawcę) realizującego wyjazd szkoleniowy.

## **§ 7 Ochrona danych osobowych.**

1. Administratorem Danych Osobowych jest RO KIBR w Warszawie z siedzibą w Warszawie ul. Wolność 7 lok. C.
2. Dane osobowe, przetwarzane są przez Organizatora zgodnie z zapisami Ustawy o Ochronie Danych Osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz. U. 2002 r., Nr 101, poz. 926, ze zmian.).
3. RO KIBR w Warszawie nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza zgromadzonych danych osobowych uczestników szkoleń innym osobom lub instytucjom.

4. Dane osobowe gromadzone są wyłącznie w celu wystawienia zaświadczenia potwierdzającego udział w szkoleniu oraz w celu prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez Administratora Danych Osobowych, w związku z organizowanym szkoleniem (np. ubezpieczenia wyjazdowe).

#### **§ 8 Postanowienia końcowe.**

1. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 24.05.2016 r.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie.
3. Każdy Uczestnik poprzez podpis na Karcie Zgłoszenia potwierdza, że zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptuje jego wszystkie postanowienia.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.